



ТВЕРЖДАЮ

Министр лесного, охотничьего
хозяйства и природопользования
Пензенской области

А.И. Москвин

2020 года

ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ

Ведущего специалиста-эксперта отдела водных ресурсов, водохозяйственных мероприятий и государственного надзора в сфере природопользования, охраны окружающей среды управления природных ресурсов и экологии Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области

1. Общие положения

1.1. Должность Ведущего специалиста-эксперта отдела водных ресурсов, водохозяйственных мероприятий и государственного надзора в сфере природопользования, охраны окружающей среды управления природных ресурсов и экологии учреждается в отделе водных ресурсов, водохозяйственных мероприятий и государственного надзора в сфере природопользования, охраны окружающей среды (далее - Отдел) управления природных ресурсов и экологии (далее - Управление) Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области (далее - Министерство) с целью обеспечения деятельности Отдела по организации осуществления мер по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий в отношении водных объектов, находящихся в собственности Пензенской области, а также водных объектов, находящихся в федеральной собственности и полностью расположенных на территориях Пензенской области.

Область профессиональной служебной деятельности Ведущего специалиста-эксперта водных ресурсов, водохозяйственных мероприятий и государственного надзора в сфере природопользования, охраны окружающей среды Управления Министерства: Управление в сфере природных ресурсов, природопользование и экология.

Виды профессиональной служебной деятельности Ведущего специалиста-эксперта водных ресурсов, водохозяйственных мероприятий и государственного надзора в сфере природопользования, охраны окружающей среды Управления Министерства: Управление водохозяйственным комплексом, водными ресурсами и объектами, Регулирование в области охраны окружающей среды.

Область профессиональной служебной деятельности Ведущего специалиста-эксперта водных ресурсов, водохозяйственных мероприятий и государственного надзора в сфере природопользования, охраны окружающей среды Управления Министерства: Регулирование промышленности и энергетики.

Виды профессиональной служебной деятельности Ведущего специалиста-эксперта водных ресурсов и государственного надзора в сфере природопользования, охраны окружающей среды Управления Министерства: Регулирование в сфере безопасности гидротехнических сооружений.

1.2. В соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Пензенской области должность Ведущего специалиста-эксперта водных ресурсов, водохозяйственных мероприятий и государственного надзора в сфере природопользования, охраны окружающей среды Управления Министерства (далее - Ведущий специалист-эксперт) относится к категории «Специалисты» старшей группы.

1.2. В соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Пензенской области должность Ведущего специалиста-эксперта водных ресурсов, водохозяйственных мероприятий и государственного надзора в сфере природопользования, охраны окружающей среды Управления Министерства (далее - Ведущий специалист-эксперт) относится к категории «Специалисты» старшей группы.

Регистрационный номер (код) должности - 3-3-3-21.

1.3. Ведущий специалист-эксперт назначается на должность и освобождается от должности приказом Министра лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области (далее – Министр) в порядке, установленном действующим законодательством.

1.4. Ведущий специалист-эксперт подчиняется непосредственно начальнику Отдела (далее – начальник отдела).

1.5. В период временного отсутствия (по причине командировки, отпуска, временной нетрудоспособности) Ведущего специалиста-эксперта полномочия по данной должности исполняются назначенным на основании приказа Министра сотрудником Министерства.

2. Квалификационные требования

Для замещения должности Ведущий специалист-эксперт устанавливаются квалификационные требования, включающие базовые и профессионально - функциональные квалификационные требования.

2.1. Базовые квалификационные требования

2.1.1. В соответствии со статьёй 12 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями) гражданский служащий, замещающий должность Ведущий специалист-эксперт, должен иметь высшее образование.

2.1.2. В соответствии со статьёй 6 Закона Пензенской области от 09.03.2005 № 751-ЗПО «О государственной гражданской службе Пензенской области» (с последующими изменениями) для замещения должности Ведущий специалист-эксперт требования к стажу не предъявляются.

2.1.3. Гражданский служащий, замещающий должность Главный специалист-эксперт, должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

- 1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знаниями основ:
 - а) Конституции Российской Федерации,
 - б) Федерального закона от 27.05.2003 №58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
 - в) Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
 - г) Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- 3) знаниями и умения в области информационно-коммуникационных технологий.

2.1.4. Умения гражданского служащего, замещающего должность Ведущий специалист-эксперт, включают следующие умения:

Общие умения:

- умение мыслить системно (стратегически);
- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
- коммуникативные умения;
- умение управлять изменениями.

2.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования

2.2.1. Гражданский служащий, замещающий должность Ведущего специалиста-эксперта, должен иметь высшее образование по специальности, направлению подготовки высшего образования, соответствующим области и виду профессиональной служебной деятельности

(обязательно наличие диплома соответствующего уровня профессионального образования по одному из следующих направлений подготовки (одной из следующих специальностей))¹:

- укрупненные группы направлений подготовки высшего образования - Техносферная безопасность и природообустройство, Природообустройство и водопользование, Техника и технологии строительства, Сельское, лесное и рыбное хозяйство, Естественные науки;²

- направления подготовки: Геология, Экология и природопользование;

- специальности: Агроинженерия, Защита окружающей среды, Водоснабжение и водоотведение;

- иное направление подготовки (специальность), указанное в предыдущих перечнях специальностей и направлений подготовки и для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие вышеуказанному направлению подготовки (специальности);

- иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по программе профессиональной переподготовки объемом более 500 часов, соответствующей вышеуказанному направлению подготовки (специальности).

2.2.2. Гражданский служащий, замещающий должность Ведущий специалист-эксперт, должен обладать следующими **профессиональными знаниями** в сфере законодательства Российской Федерации:

- Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ;
- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;
- Закон Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах»;
- Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;
- Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
- Федеральный закон от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Федеральный закон от 20.12.2004 № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов»;
- Федеральный закон от 21.07.1997г. № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений»;
- Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Указы Президента Российской Федерации «О долгосрочной государственной экономической политике» от 07.05.2012 № 596, «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» от 7 мая 2012 г. № 597, «О реализации планов (программ) строительства и развития Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов модернизации оборонно-промышленного комплекса» от 7 мая 2012 г. № 603;

¹ Квалификационные требования к специальности, направлению подготовки профессионального образования устанавливаются по решению представителя нанимателя.

² Направление подготовки (специальность) указывается в соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (далее – приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061)

- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008г. № 1662-р).

- «Основы государственной политики в области экологического развития Российской Федерации на период до 2030 года» (утв. Президентом Российской Федерации 30 апреля 2012);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 04.11.2006 № 640 «О критериях отнесения объектов к объектам, подлежащим федеральному государственному надзору в области использования и охраны водных объектов и региональному государственному надзору в области использования и охраны водных объектов»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.02.2016 № 79 «Об утверждении Правил охраны поверхностных водных объектов»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 06.11.1998 № 1303 «Об утверждении Положения о декларировании безопасности гидротехнических сооружений»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 07.11.2008 № 822 «Об утверждении Правил представления проектной документации объектов, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт которых предполагается осуществлять на землях особо охраняемых природных территорий, для проведения государственной экспертизы и государственной экологической экспертизы»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.01.2009 № 17 «Об утверждении Правил установления на местности границ водоохранных зон и границ прибрежных защитных полос водных объектов»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 10.04.2007 № 219 «Об утверждении Положения об осуществлении государственного мониторинга водных объектов»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 № 667 «О размере платы, взимаемой за предоставление копий документов, содержащих сведения, включенные в государственный водный реестр, и порядке ее взимания»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 12.03.2008 №165 «О подготовке и заключении договора водопользования»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 16.03.2016 № 197 «Об утверждении требований к составу и содержанию территориальных схем обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 16.06.2004 № 282 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве водных ресурсов».

- постановление Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 17.08.2016 N 806 «О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (с последующими изменениями);

- постановление Правительства Российской Федерации от 23.05.1998 № 490 «О порядке формирования и ведения Российского регистра гидротехнических сооружений»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 23.07.2007 № 469 «О порядке утверждения нормативов допустимых сбросов веществ и микроорганизмов в водные объекты для водопользователей»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 27.02.1999 № 237 «Об утверждении Положения об эксплуатации гидротехнического сооружения и обеспечении безопасности гидротехнического сооружения, разрешение на строительство и эксплуатацию которого аннулировано, а также гидротехнического сооружения, подлежащего консервации, ликвидации либо не имеющего собственника»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2012 № 1108 «О федеральном государственном надзоре в области безопасности гидротехнических сооружений»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2007 № 253 «О порядке ведения государственного водного реестра»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 29.05.2008 № 404 «О Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2006 № 844 «О порядке подготовки и принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2006 № 883 «О порядке разработки, утверждения и реализации схем комплексного использования и охраны водных объектов, внесение изменений в эти схемы»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2006 № 881 «О порядке утверждения нормативов допустимого воздействия на водные объекты»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 № 1520 «О создании единой государственной информационной системе учета отходов от использования товаров»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 31.10.2013 № 978 «Об утверждении перечня особо ценных диких животных и водных биологических ресурсов, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и (или) охраняемым международными договорами Российской Федерации, для целей статей 226.1 и 258.1 Уголовного кодекса Российской Федерации».
- Приказ Госкомэкологии Российской Федерации от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации»;
- Приказ Минприроды России от 03.08.2011 № 666 «Об утверждении перечня объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду при осуществлении хозяйственной и иной деятельности на территории Пензенской области и подлежащих федеральному государственному экологическому надзору».
- Приказ Минприроды России от 07.05.2008 № 111 «Об утверждении форм и Порядка представления данных мониторинга, полученных участниками ведения государственного мониторинга водных объектов»;
- Приказ Минприроды России от 13.04.2009 № 87 «Об утверждении Методики исчисления размера вреда, причиненного водным объектам вследствие нарушения водного законодательства»;
- Приказ Минприроды России от 15.05.2014 № 216 «Об утверждении Порядка составления и ведения государственного баланса запасов полезных ископаемых»;
- Приказ Минприроды России от 29.12.1995 № 539 «Об утверждении «Инструкции по экологическому обоснованию хозяйственной и иной деятельности»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р «Об утверждении Стратегии инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 27.08.2009 № 1235-р «Об утверждении Водной стратегии Российской Федерации на период до 2020 года».

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.12.2008 № 2054-р, которым утвержден Перечень водоемов, которые полностью расположены на территориях соответствующих субъектов Российской Федерации и использование водных ресурсов которых осуществляется для обеспечения питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения 2 и более субъектов Российской Федерации;

- Постановление Правительства Пензенской области от 20.03.2012 № 181-пП «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения».

- Постановление Правительства Пензенской области от 20.07.2012 № 525-пП «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора в области использования и охраны водных объектов на объектах хозяйственной и иной деятельности независимо от форм собственности на территории Пензенской области»;

- Постановление Правительства Пензенской области от 29.06.2011 № 410-пП «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Пензенской области».

2.2.3. Гражданский служащий, замещающий должность Ведущий специалист-эксперт, должен обладать следующими **иными профессиональными знаниями**:

- понятие миссии Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации.

- основные направления государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере деятельности Министерства.

- цели, задачи и пути реализации государственной политики в области природопользования и охраны окружающей среды.

- разграничения полномочий между Российской Федерацией и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в области природопользования и охраны окружающей среды.

- основы инженерной гидравлики, гидравлики сооружений;

- правовые основы экологической безопасности инженерных решений, хозяйственной и иной деятельности;

- принципы управления водным хозяйством;

- характеристики участников водохозяйственного комплекса;

- организация, нормирование и планирование производственных процессов при выполнении проектно-изыскательских, строительных и ремонтных работ при природообустройстве и водопользовании;

- основные положения и принципы обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- состав работ и порядок проведения инженерного обследования зданий и сооружений различного назначения.

- основы гидрохимии, микробиологии воды, гидрофизики;

- методы гидрометрических измерений, гидрологических, гидравлических, водохозяйственных, гидрохимических, водно-энергетических расчетов и регулирования стока;

- методы мониторинга систем и сооружений;

- методы очистки сточных вод;

- методы восстановления водных объектов, водосберегающие технологии;

- комплексное использование и охрана водных объектов, основы экологического нормирования, экологической экспертизы.

- технологии прогнозирования, планирования и обеспечения деятельности Минприроды России в целях развития приоритетных направлений в области охраны окружающей среды;

- методы использования программно-целевых методов управления в области охраны окружающей среды;

- основные направления совершенствования нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективное развитие охраны окружающей среды;

- процесс экологического сопровождения реализации государственных инфраструктурных проектов;
- современное развитие системы особо охраняемых природных территорий;
- технология обеспечения основной деятельности заповедников и национальных парков;
- виды, формы, порядок представления разрешительной и иной документации в области охраны атмосферного воздуха;
- понятие, цели и порядок организации земельного надзора;
- понятие, цели и порядок организации государственного экологического надзора в области охраны атмосферного воздуха.
- структура и специфика промышленности и торговли в Российской Федерации;
- понятие устройства и принципов работы системы регулирования промышленности в Российской Федерации;
- государственная промышленная политика и основные направления развития промышленности в Российской Федерации;
- ситуация и положение дел, а также перспективы и тенденции в промышленности России и в мире.
- общее представление об устройстве гидроэлектростанций и ГТС, назначение, состав оборудования, общие вопросы эксплуатации;
- категории гидротехнических сооружений;
- требования к безопасной эксплуатации гидротехнических сооружений различных категорий.

2.2.4. Гражданский служащий, замещающий должность Ведущий специалист-эксперт, должен обладать следующими **профессиональными умениями**:

- работа с федеральными информационными ресурсами и информационными системами в сфере природопользования и охраны окружающей среды.
- анализировать экономическую эффективность инженерных проектов и деятельности предприятий;
- районировать территорию по экологическим условиям;
- оценивать изменения окружающей среды под воздействием строительства;
- анализировать воздействие окружающей среды на материал в конструкции;
- составлять заключение о состоянии строительных конструкций здания или сооружения по результатам обследования и выполнять обработку результатов статических и динамических испытаний конструкций и систем здания или сооружения
- выявлять основные проблемы при анализе конкретных водохозяйственных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий в части рационального использования и охраны водных объектов;
- анализировать информацию об использовании воды и соблюдения водоохранного законодательства, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности; проводить мониторинг водных объектов, водохозяйственных систем и сооружений;
- применять нормативные акты, методические документы по нормированию допустимых воздействий на водные объекты.
- владеть методами водно-энергетических расчетов и регулирования стока, а также использования гидрологических прогнозов при управлении водохранилищами.
- практическое применение нормативно-правовых актов в области охраны окружающей среды;
- работа с федеральными информационными ресурсами и информационными системами в сфере охраны окружающей среды;
- работа со статистическими и отчетными данными.
- выявление и анализ нарушений федеральных норм и правил в области безопасности гидротехнических сооружений;
- рассмотрение декларации безопасности и оформление разрешений на эксплуатацию гидротехнических сооружений.

2.2.5. Гражданский служащий, замещающий должность Ведущий специалист-эксперт, должен обладать следующими **функциональными знаниями**:

- задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики; принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора);
- виды, назначение и технологии организации проверочных процедур;
- понятие единого реестра проверок, процедура его формирования;
- институт предварительной проверки жалобы и иной информации, поступившей в контрольно-надзорный орган;
- процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения;
- ограничения при проведении проверочных процедур;
- меры, принимаемые по результатам проверки;
- плановые (рейдовые) осмотры;
- основания проведения и особенности внеплановых проверок.
- понятие, процедура рассмотрения обращений граждан;
- принципы предоставления государственных услуг;
- требования к предоставлению государственных услуг;
- порядок, требования, этапы и принципы разработки и применения административного регламента (в том числе административного регламента);
- порядок предоставления государственных услуг в электронной форме;
- понятие и принципы функционирования, назначение портала государственных услуг;
- права заявителей при получении государственных услуг;
- обязанности государственных органов, предоставляющих государственные услуги;
- стандарт предоставления государственной услуги: требования и порядок разработки.

2.2.6. Гражданский служащий, замещающий должность Ведущий специалист-эксперт, должен обладать следующими **функциональными умениями**:

- проведение плановых и внеплановых документарных (камеральных) проверок (обследований);
- проведение плановых и внеплановых выездных проверок;
- формирование и ведение реестров, кадастров, регистров, перечней, каталогов, лицевых счетов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий;
- осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов;
- прием и согласование документации, заявок, заявлений;
- предоставление информации из реестров, баз данных, выдача справок, выписок, документов, разъяснений и сведений;
- аккредитация, аттестация, допуск, прием квалификационных экзаменов;
- получение и предоставление выплат, возмещение расходов;
- регистрация прав, предметов;
- проставление апостола, удостоверение подлинности;
- утверждение нормативов, тарифов, квот;
- рассмотрение запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб;
- проведение экспертизы;
- проведение консультаций;
- выдача разрешений, заключений, лицензий, свидетельств, сертификатов, удостоверений, патентов, направлений и других документов по результатам предоставления государственной услуги.

3. Должностные обязанности

Ведущий специалист-эксперт соблюдает установленные статьями 15, 16, 17 и 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями) основные обязанности государственного гражданского служащего, ограничения и запреты, связанные с

государственной гражданской службой, требования к служебному поведению государственного гражданского служащего.

Исходя из функций и задач Отдела Ведущий специалист-эксперт:

3.1. Готовит:

- заявочные материалы для защиты бюджетных проектировок в Федеральное агентство водных ресурсов с целью предоставления из Федерального бюджета бюджету Пензенской области субвенций на осуществление органами государственной власти Пензенской области отдельных полномочий Российской Федерации в области водных отношений;
- заявочные материалы для защиты бюджетных проектировок в Министерство природных ресурсов Российской Федерации и Федеральное агентство водных ресурсов с целью предоставления из федерального бюджета бюджету Пензенской области субсидий на капитальный ремонт гидротехнических сооружений;
- проекты технических заданий на разработку проектной документации на проведение водохозяйственных мероприятий;
- отчеты о деятельности Отдела, справки, информацию о деятельности, входящей в его компетенцию;
- проекты административных регламентов по предоставлению государственных услуг, относящихся к компетенции Отдела, по поручению начальника Отдела.

3.2. Обеспечивает:

- качественное проведение работ по оказанию государственных услуг;
- по согласованию расчета вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц на территории Пензенской области в результате аварии гидротехнического сооружения;
- по установлению, изменению и прекращению существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;
- сопровождение реализации мероприятий в рамках государственных контрактов на выполнение водохозяйственных и водоохраных мероприятий;
- конфиденциальность сведений, ставших известными при исполнении должностных обязанностей;
- в пределах своей компетенции противопожарную безопасность, выполнение требований охраны труда и производственной санитарии;
- защиту персональных данных природопользователей;
- сохранность имущества, оборудования и других материальных средств;
- представление в установленном порядке на утверждение разработанных административных регламентов по предоставлению государственных услуг, относящихся к компетенции Отдела;
- своевременное приведение административных регламентов по предоставлению государственных услуг, относящихся к компетенции Отдела, в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Принимает участие:

- в подготовке проектов нормативных правовых актов в пределах компетенции Отдела;
- в проведении проверки хода выполнения работ на объекте, закрепленном приказом Министерства и по поручению начальника Отдела;
- в организации и осуществлении государственного мониторинга водных объектов в рамках полномочий Отдела;
- в проведении обследования гидротехнических сооружений и водных объектов Пензенской области;
- в деятельности комиссии Министерства (иного коллегиального органа);
- в совещаниях и семинарах в пределах своей компетенции.
- в подготовке предложений по совершенствованию законодательства, относящегося к компетенции отдела;
- в решении вопросов безопасности гидротехнических сооружений на территории Пензенской области, за исключением вопросов безопасности гидротехнических сооружений,

находящихся в муниципальной собственности, а также обеспечение безопасности гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Пензенской области, капитального ремонта, консервации и ликвидации гидротехнических сооружений, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен либо от права собственности на которые собственник отказался и которые находятся на территории Пензенской области;

- в реализации государственной политики в области обеспечения безопасности гидротехнических сооружений;

- в подготовке предложений по включению мероприятий в государственной программы Пензенской области "Охрана, воспроизводство и использование природных ресурсов в Пензенской области на 2014 - 2022 годы", а также региональный проект «Сохранение уникальных водных объектов».

3.4. Консультирует:

- физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
- органы местного самоуправления муниципальных образований по вопросам оформления в собственность и ликвидации бесхозяйности гидротехнических сооружений на территории Пензенской области;

3.5. Рассматривает:

- обращения граждан и организаций в пределах компетенции Отдела;
- представленные материалы для согласования расчета вероятного вреда, который может быть причинён жизни, здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц на территории Пензенской области в результате аварии гидротехнического сооружения;

- представленные подрядной организацией справки о стоимости выполнения работ и акты о приемке выполненных работ (унифицированные формы КС-2, КС-3) по объекту, закрепленному приказом Министерства, и по поручению начальника Отдела управления;

3.6. Проводит региональный государственный надзор в области использования и охраны водных объектов на объектах хозяйственной и иной деятельности независимо от форм собственности на территории Пензенской области (далее – региональный надзор) в пределах компетенции Министерства.

3.7. Посещает территории, здания, помещения, сооружения беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа Министерства о назначении проверки, используемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении своей деятельности, в целях проведения мероприятий по региональному надзору;

3.8. Вносит предложения по решению вопросов безопасности гидротехнических сооружений на территории Пензенской области, в том числе находящихся в собственности Пензенской области, за исключением вопросов безопасности гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности на основе общих требований к обеспечению безопасности гидротехнических сооружений.

3.9. Выполняет поручения вышестоящего руководства в пределах компетенции Отдела.

3.10. Регулярно отчитывается перед начальником Отдела о проделанной работе.

3.11. Соблюдает Инструкцию по делопроизводству, в том числе учитывает и хранит полученные на исполнение документы и материалы, своевременно сдает их ответственному за делопроизводство, в том числе при уходе в отпуск, убытии в командировку, в случае болезни или оставления должности.

3.12. Сообщает представителю нанимателя и вышестоящему руководителю о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимает меры по предотвращению такого конфликта.

4. Права

4.1. Основные права Ведущий специалист-эксперт регулируются статьей 14 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями).

4.2. Для надлежащего исполнения должностных обязанностей Ведущий специалист-эксперт также имеет право:

- вносить на рассмотрение Министра предложения о совершенствовании деятельности Отдела;
- на представление без доверенности Министерства по вопросам, относящимся к его компетенции;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы, материалы и информацию от структурных подразделений Министерства;
- принимать личное участие в совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, относящиеся к ведению Управления, а также представлять интересы Отдела в Министерстве;
- запрашивать и получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения полномочий Министерства от органов исполнительной власти Пензенской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области;
- на осуществление ведомственного контроля и проверки деятельности подведомственных учреждений, в пределах компетенции, установленной законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области и настоящим должностным регламентом.

4.3. Исходя из установленных полномочий, в пределах функциональной компетенции, имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством.

5. Ответственность

Ведущий специалист-эксперт несет установленную законодательством ответственность:

5.1. Дисциплинарную ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей;
- несоблюдение законодательства о государственной гражданской службе и трудового законодательства;
- невыполнение поручений руководителя;
- непредставление или несвоевременное представление запрашиваемой информации;
- несоблюдение ограничений, связанных с государственной гражданской службой;
- несоблюдение запретов, связанных с государственной гражданской службой;
- несоблюдение требований к служебному поведению;
- использование в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, находящегося в его распоряжении государственного имущества, в том числе ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- несоблюдение требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок (в том числе за необоснованность внесения изменений в планы-графики, неправильное обоснование начальной (максимальной) цены контракта) в возглавляемом Отделе;
- несоблюдение установленных действующим законодательством Российской Федерации требований информационной безопасности и требований о защите персональных данных.

5.2. Административную ответственность в соответствии с действующим законодательством об административных правонарушениях.

5.3. Материальную ответственность в соответствии с действующим трудовым законодательством.

6. Перечень вопросов, по которым Ведущий специалист-эксперт вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения

6.1. Ведущий специалист-эксперт вправе самостоятельно принимать решения по следующим вопросам:

- в качестве члена комиссии (иного коллегиального органа) вправе на заседаниях такого органа самостоятельно принимать решение голосовать "за", "против" или "воздержался", а также высказывать свое мнение, в том числе заявлять особое мнение в письменной форме в соответствии с регламентом (порядком) работы такого органа;

- по определению методов организационной работы в вопросах, относящихся к сфере деятельности Отдела;

- по подготовке предложений, инициатив и аналитической информации по работе Отдела для вышестоящих инстанций;

- по внесению предложений по созыву совещаний для рассмотрения вопросов, относящихся к сфере деятельности Отдела и Управления;

6.2. Ведущий специалист-эксперт обязан самостоятельно принимать решения по следующим вопросам:

- при реализации прав представителя Министерства, которые указаны в соответствующей доверенности или ином уполномочивающем документе;

- при реализации полномочий члена комиссии (иного коллегиального органа);

- о распределении работы с документами и материалами между сотрудниками Отдела;

- о согласовании или отклонении проектов документов, которые были представлены сотрудниками Отдела;

- о визировании проектов документов (решений), которые представили сотрудники управления, в случае согласия с их содержанием;

- о представлении сотрудниками управления устных или письменных объяснений в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ими служебных обязанностей.

- по проектам управленческих и иных решений, нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

7. Перечень вопросов, по которым Ведущий специалист-эксперт вправе или обязан участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений

7.1. Ведущий специалист-эксперт вправе участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам, относящимся к осуществлению государственного управления в области водных отношений, а также в области охраны окружающей среды.

7.2. Ведущий специалист-эксперт обязан участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по следующим вопросам, относящимся к осуществлению государственного управления в области охраны окружающей среды, обеспечивающего проведение государственной политики в сфере охраны окружающей среды, изучения, использования, воспроизводства и охраны природных ресурсов, а также обеспечения экологической безопасности.

7.3. В целях подготовки проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений Ведущий специалист-эксперт самостоятельно:

- изучает федеральное законодательство, законодательство Пензенской области, а также законодательство других субъектов Российской Федерации и судебную практику, аналитические, статистические и иные материалы;

- изучает переданные ему на исполнение документы;

- в рабочем порядке взаимодействует с государственными органами Пензенской области, органами местного самоуправления, гражданами и представителями организаций;

- осуществляет подготовку проектов текстов документов Министерства;

- представляет проект документа на подпись (визирование) уполномоченному должностному лицу через ответственного за делопроизводство или лично;

- принимает меры к согласованию проектов правовых актов и документов Министерства, если это предусмотрено нормативными правовыми актами Пензенской области.

8. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения, порядок согласования и принятия проектов управленческих и иных решений

Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения, порядок согласования и принятия проектов управленческих и иных решений регулируются утвержденной приказом Министра Инструкцией по делопроизводству в Министерстве.

Ведущий специалист-эксперт в целях подготовки, согласования и принятия решений Министерства обязан:

- обеспечить подготовку проекта документа и представить его на подпись или согласование уполномоченным должностным лицам не позже чем за два рабочих дня до истечения срока исполнения (ответа) по этому документу (решению), который установлен федеральным законом или нормативным правовым актом Пензенской области, либо иного срока, установленного вышестоящим руководителем;
- после одобрения или согласования проекта документа уполномоченными должностными лицами незамедлительно сдать готовый проект на подпись вышестоящему руководителю.

9. Порядок служебного взаимодействия Ведущего специалиста-эксперта в связи с исполнением должностных обязанностей

9.1. Поручения и указания Ведущему специалисту-эксперту даются вышестоящим руководителем или лицом, исполняющим его обязанности, в устной или письменной форме по любому вопросу деятельности Отдела.

9.2. Объяснительные записки, заявления о служебной проверке, иные заявления и предварительные уведомления о намерениях выполнять иную оплачиваемую работу Ведущий специалист-эксперт представляет на имя представителя нанимателя в письменной форме.

9.3. В целях исполнения служебных обязанностей и поручений Ведущий специалист-эксперт:

- вправе обращаться в государственные органы, органы местного самоуправления, гражданам и в организации;
- взаимодействует со структурными подразделениями Министерства.

9.4. Ведущий специалист-эксперт вправе в устной форме давать разъяснения по вопросам ведения Отдела в ответ на обращения к нему из государственных органов и органов местного самоуправления.

9.5. Ведущий специалист-эксперт вправе в устной форме давать разъяснения по вопросам Отдела представителям организаций и гражданам только по поручению вышестоящего руководителя.

9.6. Ведущий специалист-эксперт вправе по документу, подготовленному иным структурным подразделением или иным органом, предложить исполнителю в рабочем порядке внести изменения и/или дополнения в проект соответствующего документа либо решить вопрос о его отзыве, если такой проект или отдельные его положения не соответствуют федеральному, областному законодательству и/или правилам оформления документов.

10. Перечень предоставляемых государственных услуг

Государственные услуги Ведущим специалистом-экспертом оказываются по:

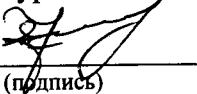
- по установлению, изменению и прекращению существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;
- по согласованию расчета вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц на территории Пензенской области в результате аварии гидротехнического сооружения.

11. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности Ведущего специалиста-эксперта

При оценке деятельности Ведущего специалиста-эксперта должны учитываться следующие показатели:

- отсутствие нарушения сроков по исполнению поручений начальника Управления, руководителей вышестоящих инстанций;
- отсутствие нарушения сроков и правил оформления документов при организации служебной переписки и подготовки проектов нормативных правовых актов;
- отсутствие нарушения норм федерального законодательства и законодательства Пензенской области, а также коррупционных факторов в служебных документах и нормативных правовых актах Министерства, подготавливаемых в пределах своей компетенции;
- планирование работы (расстановка приоритетов в работе, порядок в документации),
- выполняемый объем работы (количество завершенной и текущей работы вне зависимости от качества),
- качество выполненной работы,
- ответственность (исполнение обязанностей в срок с минимумом контроля),
- дисциплина (соблюдение служебного распорядка и сроков выполнения работы).

Начальник отдела водных ресурсов, водохозяйственных мероприятий и государственного надзора в сфере природопользования, охраны окружающей среды управления природных ресурсов и экологии

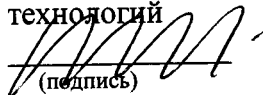

(подпись)

Княжнева Е.В.
(Ф.И.О.)

20.01.2020
(дата)

Согласовано:

Начальник отдела правового, организационно-кадрового обеспечения и информационных технологий


(подпись)

Башков М.Ф.
(Ф.И.О.)

20.01.2020
(дата)

Лист ознакомления

с Должностным регламентом Ведущего специалиста-эксперта отдела водных ресурсов, водохозяйственных мероприятий и государственного надзора в сфере природопользования, охраны окружающей среды управления природных ресурсов и экологии Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области

№ п/п	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Личная подпись	Примечание
1	Чебаков И.В.	20.01.2020	