

**Квалификационные требования и функции по должности государственной гражданской
службы Пензенской области
главной группы (начальник управления по охране, надзору и регулированию
использования животного мира)**

2. Квалификационные требования

Для замещения должности Начальник управления устанавливаются квалификационные требования, включающие базовые и профессионально -функциональные квалификационные требования.

2.1. Базовые квалификационные требования

2.1.1. В соответствии со статьёй 12 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями) гражданский служащий, замещающий должность Начальник управления, должен иметь высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры ¹.

2.1.2. В соответствии со статьёй 6 Закона Пензенской области от 09.03.2005 № 751-ЗПО «О государственной гражданской службе Пензенской области» (с последующими изменениями) гражданский служащий, замещающий должность Начальника управления, должен иметь стаж гражданской службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

2.1.3. Гражданский служащий, замещающий должность Начальника управления, должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

- 1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знаниями основ:
 - а) Конституции Российской Федерации,
 - б) Федерального закона от 27.05.2003 №58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
 - в) Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
 - г) Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- 3) знаниями и умения в области информационно-коммуникационных технологий.

2.1.4. Умения гражданского служащего, замещающего должность Начальника управления, включают следующие умения:

Общие умения:

- умение мыслить системно (стратегически);
- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
- коммуникативные умения;
- умение управлять изменениями.

Управленческие умения:

- умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;
- умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

2.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования

2.2.1. Гражданский служащий, замещающий должность Начальника управления, должен обладать следующими профессиональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №

¹ Квалификационное требование о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется в отношении граждан (гражданских служащих), указанных в ст.3 Федерального закона от 30.06.2016 №224-ФЗ.

195-ФЗ;

- Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;

- Федеральный закон от 24.04.1995 № 52-ФЗ «О животном мире»;

- Федеральный закон от 13.12.1996 № 150-ФЗ «Об оружии»;

- Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Федеральный закон от 24.07.2009 № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 371 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субвенций бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию полномочий в области охраны и использования охотничьих ресурсов»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2009 № 13 «О реализации или уничтожении безвозмездно изъятых или конфискованных объектов животного мира, физическое состояние которых не позволяет возратить их в среду обитания, а также полученной из них продукции»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 490 «О ставках платы за единицу площади охотничьего угодья при заключении охотхозяйственных соглашений без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных соглашений»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2010 г. № 1216 «Об утверждении Правил предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации в области охраны и использования охотничьих ресурсов по федеральному государственному охотничьему надзору, выдаче разрешений на добычу охотничьих ресурсов и заключению охотхозяйственных соглашений и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 29 «О федеральном государственном охотничьем надзоре»;

- приказ Минприроды России от 30.04.2010 № 138 «Об утверждении нормативов допустимого изъятия охотничьих ресурсов и нормативов численности охотничьих ресурсов в охотничьих угодьях»;

- приказ Минприроды России от 17.05.2010 № 164 «Об утверждении перечня видов охотничьих ресурсов, добыча которых осуществляется в соответствии с лимитами их добычи»;

- приказ Минприроды России от 29.06.2010 № 228 «Об утверждении порядка принятия документа об утверждении лимита добычи охотничьих ресурсов, внесения в него изменений и требований к его содержанию»;

- приказ Минприроды России от 31.08.2010 № 335 «Об утверждении порядка составления схемы размещения, использования и охраны охотничьих угодий на территории субъекта Российской Федерации, а также требований к ее составу и структуре»;

- приказ Минприроды России от 06.09.2010 № 344 «Об утверждении Порядка осуществления государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания и применения его данных»;

- приказ Минприроды России от 06.09.2010 № 345 «Об утверждении Положения о составе и порядке ведения государственного охотхозяйственного реестра, порядке сбора и хранения содержащейся в нем документированной информации и предоставления ее заинтересованным лицам»;

- приказ Минприроды России от 16.11.2010 № 512 «Об утверждении Правил охоты»;

- приказ Минприроды России от 13.01.2011 № 1 «Об утверждении Порядка принятия решения о регулировании численности охотничьих ресурсов и его формы»;

- приказ Минприроды России от 20.01.2011 № 13 «Об утверждении Порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета единого федерального образца, формы охотничьего билета»;

- приказ Минприроды России от 26.03.2012 № 81 «Об утверждении порядка осуществления производственного охотничьего контроля»;

- приказ Минприроды России от 27.06.2012 № 171 «Об утверждении Административного регламента исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации государственной функции по осуществлению федерального государственного охотничьего надзора»;

- приказ Минприроды России от 28.06.2012 № 176 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (кроме охотничьих

ресурсов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, в полуволевых условиях и искусственно созданной среде обитания»;

- приказ Минприроды России от 29.06.2012 № 204 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации государственной услуги по выдаче разрешений на добычу охотничьих ресурсов, за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также млекопитающих и птиц, занесенных в Красную книгу Российской Федерации»;

- приказ Минприроды России от 29.08.2014 № 379 «Об утверждении порядка оформления и выдачи разрешений на добычу охотничьих ресурсов, порядка подачи заявок и заявлений, необходимых для выдачи таких разрешений, и утверждении форм бланков разрешений на добычу копытных животных, медведей, пушных животных, птиц»;

- закон Пензенской области от 10.04.2012 № 2233-ЗПО «Об утверждении Порядка распределения разрешений на добычу охотничьих ресурсов между физическими лицами, осуществляющими охоту в общедоступных охотничьих угодьях Пензенской области»;

- постановление Губернатора Пензенской области от 20.02.2013 № 41 «Об утверждении видов разрешенной охоты и параметров осуществления охоты на территории Пензенской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения».

2.2.2. Гражданский служащий, замещающий должность Начальника управления, должен обладать следующими иными профессиональными знаниями:

- цели, задачи и пути реализации государственной политики в области природопользования и охраны окружающей среды;

- разграничения полномочий между Российской Федерацией и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в области природопользования и охраны окружающей среды;

- порядок осуществления государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания и порядок применения его данных;

- методы практического применения биотехнических мероприятий в целях сохранения охотничьих ресурсов;

- основы ветеринарно-профилактических мероприятий по защите охотничьих ресурсов;

- методы использования программно-целевых методов управления в области охраны окружающей среды;

- основные направления совершенствования нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективное развитие охраны окружающей среды.

2.2.3. Гражданский служащий, замещающий должность Начальника управления, должен обладать следующими профессиональными умениями:

- работа с федеральными информационными ресурсами и информационными системами в сфере природопользования и охраны окружающей среды;

- работа с федеральными информационными ресурсами и информационными системами в сфере охотничьего хозяйства;

- практическое применение нормативно-правовых актов в области охраны окружающей среды;

- работа с федеральными информационными ресурсами и информационными системами в сфере охраны окружающей среды;

- работа со статистическими и отчетными данными.

2.2.4. Гражданский служащий, замещающий должность Начальника управления, должен обладать следующими функциональными знаниями:

- понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки;

- понятие, процедура рассмотрения обращений граждан;

- принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора);

- обязанности государственных органов, предоставляющих государственные услуги;

- классификация моделей государственной политики;

- задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики; принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора);

- виды, назначение и технологии организации проверочных процедур;

- процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения;

- меры, принимаемые по результатам проверки;
- плановые (рейдовые) осмотры;
- основания проведения и особенности внеплановых проверок;
- принципы предоставления государственных услуг;
- требования к предоставлению государственных услуг;
- порядок, требования, этапы и принципы разработки и применения административного регламента (в том числе административного регламента);
- порядок предоставления государственных услуг в электронной форме;
- понятие и принципы функционирования, назначение портала государственных услуг;
- права заявителей при получении государственных услуг;
- стандарт предоставления государственной услуги: требования и порядок разработки;
- система взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота;
- основные модели связей с общественностью;
- особенности связей с общественностью в государственных органах;
- понятие референтной группы.

2.2.5. Гражданский служащий, замещающий должность Начальника управления, должен обладать следующими функциональными умениями:

- разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов;
- проведение плановых и внеплановых выездных проверок;
- прием и согласование документации, заявок, заявлений;
- рассмотрение запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб;
- проведение консультаций;
- выдача разрешений и других документов по результатам предоставления государственной услуги;
- подготовка методических рекомендаций, разъяснений;
- подготовка аналитических, информационных и других материалов;
- формирование и ведение реестров, кадастров, регистров, перечней, каталогов, лицевого счетов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий;
- предоставление информации из реестров, баз данных, выдача справок, выписок, документов, разъяснений и сведений.

3. Должностные обязанности

Начальник управления соблюдает установленные статьями 15, 16, 17 и 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями) основные обязанности государственного гражданского служащего, ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой, требования к служебному поведению государственного гражданского служащего.

Исходя из функций и задач Охотуправления и Министерства Начальник управления:

3.1. Осуществляет:

- руководство Охотуправлением, планирует и организует работу Охотуправления по выполнению функций и задач, возложенных на Охотуправление;
- контроль надлежащего исполнения начальниками отделов должностных обязанностей;
- контроль за разработкой и утверждением административных регламентов;
- мероприятия по приобретению, хранению и обороту специальных средств, служебного оружия, а также разрешенного в качестве служебного гражданского оружия самообороны и охотничьего огнестрельного оружия Охотуправления;
- учет и контроль движения транспортных средств Охотуправления;
- федеральный государственный надзор в области охраны и использования объектов животного мира и среды их обитания на территории Пензенской области, за исключением объектов животного мира и среды их обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, расположенных на территории Пензенской области;
- федеральный государственный охотничий надзор на территории Пензенской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения;

- государственный надзор в области организации и функционирования государственных природных заказников регионального значения зоологического профиля;

- изъятие в установленном порядке у лиц, нарушивших законодательство в области охраны и использования животного мира, незаконно добытых объектов животного мира и полученной из них продукции, оружия и других орудий добычи объектов животного мира, в том числе транспортных средств, а также соответствующих документов с оформлением изъятия в установленном порядке;

- контроль за использованием капканов и других устройств, используемых при осуществлении охоты;

- контроль за оборотом продукции охоты;

- регулирование численности объектов животного мира, в том числе охотничьих ресурсов в установленном порядке, за исключением объектов животного мира, в том числе охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

- выдачу разрешений на использование объектов животного мира, в том числе на добычу охотничьих ресурсов, за исключением объектов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации, организацию мероприятий по заключению охотхозяйственных соглашений;

- выдачу разрешений на содержание и разведение объектов животного мира, в том числе охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира, в том числе охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

- мероприятия по воспроизводству объектов животного мира и восстановлению среды их обитания, нарушенных в результате стихийных бедствий и по иным причинам, за исключением объектов животного мира и среды их обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

- визирование документов и проектов документов, подготовленных специалистами отделов Министерства.

3.2. Организует:

- прием граждан, своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, принимает по ним решения и своевременное направляет заявителям ответ;

- своевременное представление отчетности по вопросам деятельности Охотуправления;

- мероприятия по обучению сотрудников Охотуправления применению норм действующего законодательства на практике;

- мероприятия по ведению государственного учета численности объектов животного мира, государственного мониторинга и государственного кадастра объектов животного мира в пределах Пензенской области, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, с последующим предоставлением сведений федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим федеральный государственный надзор в области охраны, использования и воспроизводства объектов животного мира и среды их обитания;

- ведение государственного охотхозяйственного реестра и осуществление государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания на территории Пензенской области, за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

- мероприятия по охране и воспроизводству объектов животного мира, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также охране среды обитания указанных объектов животного мира, мероприятия по сохранению и использованию охотничьих ресурсов и среды их обитания, за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

- согласование с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в

сфере охраны и использования объектов животного мира и среды их обитания, объемов (лимитов) изъятия объектов животного мира, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

- разработку и внесение представлений по введению на территории Пензенской области ограничений и запретов на использование объектов животного мира в целях их охраны и воспроизводства, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

- мероприятия по выдаче и аннулированию охотничьих билетов в установленном порядке;

- разработку и утверждение норм допустимой добычи охотничьих ресурсов, в отношении которых не устанавливается лимит добычи, и норм пропускной способности охотничьих угодий;

- мероприятия по составлению схемы размещения, использования и охраны охотничьих угодий на территории Пензенской области в установленном порядке.

- мероприятия по оснащению общедоступных охотничьих угодий Пензенской области специальными информационными знаками в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов.

3.3. Принимает участие:

- в проведении служебных расследований по фактам и информации о злоупотреблениях, коррупции и других нарушениях законодательства Российской Федерации, Пензенской области установленных норм и правил, связанных со служебной деятельностью, к которым причастны или могут быть причастны сотрудники Охотуправления;

- в выполнении международных договоров Российской Федерации в области охраны, федерального государственного надзора и регулирования использования объектов животного мира в порядке, согласованном с федеральными органами исполнительной власти, выполняющими обязательства Российской Федерации по указанным договорам;

- в работе комиссий, советов, рабочих групп и Коллегии Министерства, созданных в соответствии с приказами Министра, а также в работе комиссий других исполнительных органов государственной власти Пензенской области и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию) по вопросам, относящимся к компетенции Министерства и Охотуправления.

3.4. Разрабатывает:

- требования к предотвращению гибели объектов животного мира при осуществлении производственных процессов, а также при эксплуатации транспортных магистралей, трубопроводов и линий связи и электропередачи;

- порядок добычи объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам, в соответствии с действующим законодательством;

- перечень профессий, дающих право на приобретение охотничьего огнестрельного оружия с нарезным стволом;

- материалы, необходимые для определения видов разрешенной охоты и параметров осуществления охоты в охотничьих угодьях на территории Пензенской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения.

3.5. Определяет:

- случаи использования полезных свойств жизнедеятельности объектов животного мира (почвообразователей, естественных санитаров среды, опылителей растений и других), при которых допускается их изъятие из среды обитания.

3.6. Обеспечивает:

- конфиденциальность сведений, ставших ему известными при исполнении должностных обязанностей;

- соблюдение законных интересов и прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

3.7. Составляет протоколы об административных правонарушениях в пределах полномочий Министерства в области охраны и использования объектов животного мира, охотничьих ресурсов и среды их обитания.

3.8. Рассматривает дела об административных правонарушениях в пределах полномочий Министерства, предусмотренных статьей 23.26 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, и выносит по ним решения.

3.9. Консультирует граждан, представителей различных предприятий и организаций, индивидуальных предпринимателей по вопросам деятельности Охотуправления.

3.10. Принимает меры по предупреждению коррупции в возглавляемом Охотуправлении, в том числе по обеспечению соблюдения подчиненными сотрудниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями), другими федеральными законами.

3.11. Соблюдает правила делопроизводства, в том числе учитывает и хранит полученные на исполнение документы и материалы, своевременно сдает их ответственному за делопроизводство, в том числе при уходе в отпуск, убытие в командировку, в случае болезни или оставления должности.

3.12. Сообщает представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимает меры к предотвращению такого конфликта.

3.13. Соблюдает установленные действующим законодательством Российской Федерации требования информационной безопасности и требования о защите персональных данных в Министерстве.

3.14. Выполняет поручения вышестоящего руководства в пределах своей компетенции.

10. Перечень предоставляемых государственных услуг

Начальник Охотуправления участвует в оказании государственных услуг:

- по выдаче разрешений на добычу охотничьих ресурсов, за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также занесенных в Красную книгу Российской Федерации;

- заключению охотхозяйственных соглашений (в том числе организация и проведение аукционов на право заключения таких соглашений);

- выдаче разрешений на содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях искусственно созданной среде обитания (кроме охотничьих ресурсов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания;

- выдаче и аннулированию охотничьих билетов в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- выдаче разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

- выдаче разрешений на использование объектов животного мира, за исключением объектов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также объектов животного мира занесенных в Красную книгу Российской Федерации.