

ГУБЕРНАТОР ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13 февраля 2007 г. N 59

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КАДРОВОМ РЕЗЕРВЕ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЕ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов (в ред. Постановлений Губернатора Пензенской обл. от 05.09.2007 N 303, от 26.04.2010 N 43, от 30.06.2010 N 63, от 30.07.2010 N 76, от 13.11.2012 N 159, от 26.04.2013 N 85, от 02.08.2013 N 149, от 30.08.2013 N 163, от 25.03.2014 N 42, от 11.03.2016 N 44, от 14.10.2016 N 139, от 28.12.2016 N 175, от 27.02.2017 N 12, от 26.05.2017 N 42, от 15.06.2017 N 53, от 21.11.2017 N 90, от 10.07.2018 N 75)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (с последующими изменениями), указами Президента Российской Федерации от 01.02.2005 N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации" (с последующими изменениями) и от 28.12.2006 N 1474 "О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации" (с последующими изменениями)", [Законом](#) Пензенской области от 09.03.2005 N 751-ЗПО "О государственной гражданской службе Пензенской области" (с последующими изменениями), в целях установления единых принципов формирования кадрового резерва на государственной гражданской службе Пензенской области и работы с ним, повышения эффективности государственной гражданской службы Пензенской области постановляю:

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 13.11.2012 N 159)

1. Утвердить [Положение](#) о кадровом резерве на государственной гражданской службе Пензенской области.
2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства - руководителя аппарата Губернатора и Правительства Пензенской области.

(п. 3 в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 15.06.2017 N 53)

Губернатор
Пензенской области
В.К.БОЧКАРЕВ

Утверждено
Постановлением
Губернатора Пензенской области
от 13 февраля 2007 г. N 59

ПОЛОЖЕНИЕ
О КАДРОВОМ РЕЗЕРВЕ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов (в ред. Постановлений Губернатора Пензенской обл. от 11.03.2016 N 44, от 14.10.2016 N 139, от 28.12.2016 N 175, от 27.02.2017 N 12, от 26.05.2017 N 42, от 21.11.2017 N 90, от 10.07.2018 N 75)

I. Общие положения

1. Положение о кадровом резерве на государственной гражданской службе Пензенской области (далее - Положение) разработано в соответствии с федеральными законами от 27.05.2003 N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации" (с последующими изменениями) и от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (с последующими изменениями) (далее - Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации"), указами Президента Российской Федерации от 01.02.2005 N 112 "О конкурсе на

замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации" (с последующими изменениями) и от 28.12.2006 [N 1474](#) "О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации" (с последующими изменениями), [Законом](#) Пензенской области от 09.03.2005 N 751-ЗПО "О государственной гражданской службе Пензенской области" (с последующими изменениями).

2. Настоящее Положение определяет порядок формирования кадрового резерва Пензенской области и кадровых резервов государственных органов Пензенской области (далее - кадровый резерв государственного органа) и работы с ними.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 N 139)

Кадровый резерв на государственной гражданской службе Пензенской области (далее - гражданская служба) формируется в целях:

а) обеспечения равного доступа граждан Российской Федерации (далее - граждане) к гражданской службе;

б) своевременного замещения должностей гражданской службы;

в) содействия формированию высокопрофессионального кадрового состава гражданской службы;

г) содействия должностному росту государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие);

д) исключен. - [Постановление](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42.

3. Утратил силу. - [Постановление](#) Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 N 139.

4. Кадровый резерв государственного органа формируется как группа гражданских служащих (граждан), обладающих необходимыми профессиональными и личностными качествами для их назначения на должности гражданской службы и признанных соответствующими по результатам оценки квалификационным требованиям.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 N 139)

II. Порядок формирования кадрового резерва

5 - 6. Утратили силу. - [Постановление](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42.

7. В государственном органе ежегодно анализируется потребность в кадровом резерве. На каждую должность гражданской службы кадровый резерв составляет не более одного человека.

При анализе потребности государственного органа в кадровом резерве учитываются:

- итоги работы с кадровым резервом за предыдущий календарный год;

- степень обеспеченности кадровым резервом;

- прогноз исключения гражданских служащих (граждан) из кадрового резерва

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42)

8. Для замещения вакантных должностей гражданской службы из числа гражданских служащих (граждан) формируются кадровый резерв Пензенской области и кадровый резерв государственного органа.

Кадровый резерв Пензенской области формируется для замещения должностей гражданской службы высшей, главной и ведущей групп из гражданских служащих (граждан), включенных в кадровые резервы государственных органов.

9. Кадровый резерв государственного органа формируется представителем нанимателя.

10. В кадровый резерв государственного органа включаются:

а) граждане, претендующие на замещение вакантной должности гражданской службы:

- по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;

- по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных граждан;

б) гражданские служащие, претендующие на замещение вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста:

- по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;

- по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных гражданских служащих;

- по результатам аттестации в соответствии с [пунктом 1 части 16 статьи 48](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" с согласия указанных гражданских служащих;

в) гражданские служащие, увольняемые с гражданской службы:

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42)

- по основанию, предусмотренному [пунктом 8.2](#) или [8.3 части 1 статьи 37](#) Федерального закона "О

государственной гражданской службе Российской Федерации", по решению представителя нанимателя государственного органа, в котором сокращаются должности гражданской службы, либо государственного органа, которому переданы функции упраздненного государственного органа, с согласия указанных гражданских служащих;

- по одному из оснований, предусмотренных [частью 1 статьи 39](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", с согласия указанных гражданских служащих.

11. Конкурс на включение в кадровый резерв государственного органа проводится в соответствии с [разделом III](#) настоящего Положения.

12. Гражданские служащие (граждане), указанные в [абзаце третьем подпункта "а" и абзаце третьем подпункта "б" пункта 10](#) настоящего Положения, не ставшие победителями конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, однако профессиональные и личностные качества которых получили высокую оценку конкурсной комиссии, по рекомендации этой комиссии с их согласия включаются в кадровый резерв государственного органа для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы, на замещение которой проводился конкурс.

13. Гражданские служащие, указанные в [абзаце четвертом подпункта "б" пункта 10](#) настоящего Положения, которые по результатам аттестации были признаны аттестационной комиссией соответствующими замещаемой должности гражданской службы и рекомендованы к включению в кадровый резерв государственного органа для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста, с их согласия включаются в кадровый резерв государственного органа в течение одного месяца после проведения аттестации.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42)

14. Гражданские служащие, указанные в [подпункте "в" пункта 10](#) настоящего Положения, включаются в кадровый резерв государственного органа для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась последняя замещаемая гражданским служащим должность гражданской службы.

15. Включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв государственного органа оформляется правовым актом государственного органа с указанием группы должностей гражданской службы, на которые они могут быть назначены.

(в ред. [Постановлений](#) Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 N 139, от 26.05.2017 N 42, от 21.11.2017 N 90)

16. Включение гражданских служащих, указанных в [абзаце втором подпункта "в" пункта 10](#) настоящего Положения, в кадровый резерв государственного органа оформляется правовым актом государственного органа, в котором сокращаются должности гражданской службы, либо государственного органа, которому переданы функции упраздненного государственного органа.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42)

16.1. В кадровый резерв не может быть включен гражданский служащий, имеющий дисциплинарное взыскание, предусмотренное [пунктом 3 части 1 статьи 57](#) либо [пунктом 3 статьи 59.1](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(п. 16.1 введен [Постановлением](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42)

17. Исключение гражданских служащих (граждан) из кадрового резерва государственного органа оформляется правовым актом государственного органа.

III. Конкурс на включение в кадровый резерв государственного органа

18. Конкурс на включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв государственного органа (далее - конкурс) объявляется по решению представителя нанимателя.

18.1. Утратил силу. - [Постановление](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42.

19. Конкурс проводится в соответствии с методикой проведения конкурса на замещение вакантной должности, определенной правовым актом государственного органа на основании [Указа](#) Президента Российской Федерации от 01.02.2005 N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации" (с последующими изменениями) с учетом положений настоящего раздела.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 10.07.2018 N 75)

20. Кадровая работа, связанная с организацией и обеспечением проведения конкурса, осуществляется кадровой службой государственного органа.

21. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие

государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе. Гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность гражданской службы он замещает на период проведения конкурса.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 27.02.2017 N 12)

22. Конкурс проводится конкурсной комиссией, образованной в государственном органе в соответствии с [Положением](#) о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации" (далее - конкурсная комиссия).

(п. 22 в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42)

23. Конкурс заключается в оценке профессиональных и личностных качеств каждого гражданского служащего (гражданина), изъявившего желание участвовать в конкурсе и допущенного к участию в нем, исходя из квалификационных требований для замещения соответствующих должностей гражданской службы.

(в ред. Постановлений Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 N 139, от 26.05.2017 N 42, от 10.07.2018 N 75)

24. Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе на основании решения представителя нанимателя об объявлении конкурса на официальных сайтах государственного органа, Правительства Пензенской области и государственной информационной системы в области государственной службы в сети "Интернет" в 5-дневный срок с даты принятия такого решения размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе, содержащее следующую информацию о конкурсе:

- наименование группы должностей гражданской службы, на которые объявлен конкурс;

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 21.11.2017 N 90)

- наименования должностей гражданской службы, на включение в кадровый резерв для замещения которых объявлен конкурс, и квалификационные требования для замещения этих должностей;

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 21.11.2017 N 90)

- функции по должностям гражданской службы, на включение в кадровый резерв для замещения которых объявлен конкурс;

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 21.11.2017 N 90)

- условия прохождения гражданской службы;

- порядок проведения конкурса;

- перечень документов, подлежащих представлению, место, время и срок их приема;

- предполагаемая дата и место проведения второго этапа конкурса и заседания конкурсной комиссии;

- используемые методы оценки;

- другие информационные материалы.

(п. 24 в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 N 139)

25. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в государственный орган, в котором проводится конкурс:

- 1) личное заявление;

- 2) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией (рекомендуется фотография размером 4 x 6 см, на матовой бумаге в цветном изображении, без уголка);

(пп. 2 в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 21.11.2017 N 90)

- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- 4) копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- копию трудовой книжки или копии иных документов, подтверждающих его служебную (трудовую) деятельность (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ему ученой степени, ученого звания;

(пп. 4 в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 N 139)

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению;

б) копию документа воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

В случае если на дату подачи документов гражданин имеет место службы (работы), он представляет копию трудовой книжки, заверенную по месту его службы (работы).

(абзац введен [Постановлением](#) Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 N 139)

26. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.

27. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в ином государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией (рекомендуется фотография размером 4 x 6 см, на матовой бумаге в цветном изображении, без уголка).

(п. 27 в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 21.11.2017 N 90)

28. Документы, указанные в [пунктах 25 - 27](#) настоящего Положения, представляются в государственный орган в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте этого органа в сети "Интернет".

29. Документы, указанные в [пунктах 25 - 27](#) настоящего Положения, могут представляться на бумажном носителе лично или по почте.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 10.07.2018 N 75)

В случае представления документов на бумажном носителе лично копии документов, указанные в [подпунктах 3, 4](#) (за исключением трудовой книжки гражданина, имеющего место службы (работы)), [6 пункта 25](#) настоящего Положения, представляются вместе с оригиналами для их сверки.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 10.07.2018 N 75)

В случае представления документов на бумажном носителе по почте оригиналы документов, указанных в [подпунктах 3, 4](#) (за исключением трудовой книжки гражданина, имеющего место службы (работы)), [6 пункта 25](#) настоящего Положения, должны быть представлены для сверки в государственный орган им лично не позднее дня начала проведения конкурсных процедур.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 10.07.2018 N 75)

В случае представления нотариально заверенных копий документов представление оригиналов документов не требуется.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 10.07.2018 N 75)

(п. 29 в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42)

30. Утратил силу. - [Постановление](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42.

31. Результатом первого этапа конкурса является допуск (отказ в допуске) гражданских служащих (граждан), изъявивших желание участвовать в конкурсе (далее - гражданский служащий (гражданин), к участию во втором этапе конкурса.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 10.07.2018 N 75)

Гражданский служащий (гражданин) не допускается к участию в конкурсе в случае его несоответствия квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, при наличии соответствующего решения представителя нанимателя - к специальности, направлению подготовки, а также требованиям к гражданским служащим, установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42)

(п. 31 в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 N 139)

31.1. Гражданский служащий не допускается к участию в конкурсе в случае наличия у него дисциплинарного взыскания, предусмотренного [пунктом 3 части 1 статьи 57](#) либо [пунктом 3 статьи 59.1](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(п. 31.1 введен [Постановлением](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42)

31.2. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления, несоответствие сведений, содержащихся в копиях документов, их оригиналам являются основанием для отказа в допуске гражданского служащего (гражданина) к участию в конкурсе.

(п. 31.2 введен [Постановлением](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42)

32. Решение о допуске (отказе в допуске) гражданских служащих (граждан) к участию во втором этапе конкурса принимается конкурсной комиссией на основании представленных документов не позднее чем через 15 календарных дней со дня завершения приема документов, указанных в [пунктах 25 - 27](#) настоящего Положения, и оформляется протоколом конкурсной комиссии.

(в ред. Постановлений Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 [N 139](#), от 10.07.2018 [N 75](#))

33. Государственный орган не позднее чем за 15 календарных дней до даты проведения второго этапа конкурса направляет гражданским служащим (гражданам) по почте либо в электронном виде (при наличии адреса электронной почты) информацию о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, места и времени его проведения либо об отказе в допуске с указанием причин отказа.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 10.07.2018 N 75)

Гражданский служащий (гражданин), которому отказано в допуске к участию во втором этапе конкурса, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 10.07.2018 N 75)

(п. 33 в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 N 139)

34. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя.

Второй этап конкурса проводится не позднее чем через 30 календарных дней со дня завершения приема документов, указанных в [пунктах 25 - 27](#) настоящего Положения.

(п. 34 в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 N 139)

35. При проведении второго этапа конкурса конкурсная комиссия оценивает гражданских служащих (граждан), допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты), на основании представленных ими документов и результатов, полученных в ходе осуществления конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств гражданских служащих (граждан), допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты),.

(в ред. Постановлений Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 [N 139](#), от 10.07.2018 [N 75](#))

36. Конкурсные процедуры и заседание конкурсной комиссии проводятся при наличии не менее двух кандидатов.

37. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается. Член конкурсной комиссии в случае возникновения у него конфликта интересов, который может повлиять на его объективность при голосовании, обязан заявить об этом и не должен участвовать в заседании конкурсной комиссии. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42)

При принятии комиссией решения в случае равного числа голосов членов комиссии, поданных "за" и "против", голос председателя комиссии является решающим.

38. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения второго этапа конкурса принимается в отсутствие кандидатов и является основанием для включения кандидата, признанного победителем конкурса, в кадровый резерв государственного органа для замещения должности гражданской службы соответствующей группы либо отказа во включении кандидата в кадровый резерв.

(в ред. Постановлений Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 [N 139](#), от 26.05.2017 [N 42](#), от 21.11.2017 [N 90](#))

39. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии оформляются [протоколом](#) по форме согласно приложению N 5 к Единой методике проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2018 N 397 "Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов".

(п. 39 в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 10.07.2018 N 75)

40. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса размещается в 7-дневный срок на официальных сайтах государственного органа, Правительства Пензенской области и государственной информационной системы в области государственной службы в сети "Интернет".

41. По результатам конкурса не позднее 14 дней со дня принятия решения конкурсной комиссией

издается правовой акт государственного органа о включении в кадровый резерв государственного органа кандидата (кандидатов), в отношении которого (которых) принято соответствующее решение.

42. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

43. Документы гражданских служащих (граждан), не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, которым было отказано во включении в кадровый резерв государственного органа, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве государственного органа, после чего подлежат уничтожению.

44. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

IV. Порядок работы с кадровым резервом государственного органа

45. Непосредственную работу с кадровым резервом государственного органа осуществляет кадровая служба государственного органа, которая в установленном порядке:

1) составляет и постоянно ведет кадровый резерв государственного органа;
(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42)

2) на каждого гражданского служащего (гражданина), включаемого в кадровый резерв государственного органа, подготавливает и ведет учетную [карточку](#) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

3) утратил силу. - [Постановление](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42.

46. Сообщение о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв государственного органа или об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа направляется (выдается) кадровой службой государственного органа в письменной форме гражданскому служащему (гражданину) в течение 14 календарных дней со дня принятия правового акта государственного органа о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв государственного органа или об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа.

47. В личных делах гражданских служащих, включенных в кадровый резерв государственного органа, хранятся копии соответствующих правовых актов государственного органа.

47.1. Сведения о гражданских служащих (гражданах), включенных в кадровый резерв государственного органа, размещаются на официальных сайтах этого органа и государственной информационной системы в области государственной службы в сети "Интернет".

(п. 47.1 введен [Постановлением](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42)

48. Кадровый резерв государственного органа составляется по [форме](#) согласно приложению N 1 к настоящему Положению с разбивкой по группам должностей гражданской службы.

(в ред. Постановлений Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 [N 139](#), от 21.11.2017 [N 90](#))

49 - 50. Утратили силу. - [Постановление](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42.

51. Дополнительное профессиональное образование гражданского служащего, состоящего в кадровом резерве государственного органа, включает в себя профессиональную переподготовку и повышение квалификации.

Организация дополнительного профессионального образования гражданских служащих, включенных в кадровый резерв государственного органа, осуществляется на основе государственного заказа в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 28.12.2006 N 1474 "О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации" (с последующими изменениями).

52. Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих, включенных в кадровый резерв государственного органа, осуществляется в соответствии с [пунктом 8](#) Положения о порядке получения дополнительного профессионального образования государственными гражданскими служащими Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 28.12.2006 N 1474 "О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации" (с последующими изменениями) и индивидуальным планом профессионального развития гражданского служащего.

53. Утратил силу. - [Постановление](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42.

54. Руководитель государственного органа несет ответственность за формирование кадрового резерва государственного органа и работу с гражданскими служащими (гражданами), включенными в

кадровый резерв государственного органа.

55. Назначение гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве государственного органа, на вакантную должность гражданской службы осуществляется с его согласия по решению представителя нанимателя в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв государственного органа.

(в ред. Постановлений Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 [N 139](#), от 21.11.2017 [N 90](#))

При отказе гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве, от предложенной должности вакантная должность гражданской службы замещается по конкурсу в соответствии со [статьей 22](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

56. Письменное предложение о замещении вакантной должности гражданской службы гражданскому служащему (гражданину), состоящему в кадровом резерве государственного органа, передается лично либо направляется по почте с уведомлением о вручении в течение пяти календарных дней с момента принятия решения представителем нанимателя о замещении вакантной должности гражданской службы.

Отсутствие в течение 10 календарных дней с момента получения предложения о замещении вакантной должности гражданской службы гражданским служащим (гражданином), состоящим в кадровом резерве государственного органа, письменного согласия или письменного отказа от предложенной для замещения вакантной должности гражданской службы признается отказом от предложения о назначении на должность гражданской службы, на замещение которой он состоит в кадровом резерве государственного органа.

57. Гражданский служащий (гражданин) может состоять в кадровом резерве в нескольких государственных органах. Нахождение гражданского служащего (гражданина) в кадровом резерве не должно превышать более трех лет по одной и той же группе должностей гражданской службы.

(в ред. Постановлений Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 [N 139](#), от 21.11.2017 [N 90](#))

V. Кадровый резерв Пензенской области

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 28.12.2016 [N 175](#))

58. Кадровый резерв Пензенской области формируется для замещения должностей, относящихся к высшей, главной и ведущей группам должностей гражданской службы, из гражданских служащих (граждан), включенных в кадровые резервы государственных органов.

59. Включение гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв Пензенской области и исключение гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Пензенской области до образования государственного органа по управлению государственной службой Пензенской области оформляется правовым актом Правительства Пензенской области в соответствии с [частью 2 статьи 15](#) Закона Пензенской области от 09.03.2005 [N 751-ЗПО](#) "О государственной гражданской службе Пензенской области" (с последующими изменениями).

59.1. Сведения о гражданских служащих (гражданах), включенных в кадровый резерв Пензенской области, размещаются на официальном сайте Правительства Пензенской области.

(п. 59.1 введен [Постановлением](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 [N 42](#))

60. Копия правового акта государственного органа о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв государственного органа для замещения должностей, относящихся к высшей, главной и ведущей группам должностей гражданской службы, с [предложением](#) о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв Пензенской области по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению и учетная [карточка](#) на гражданского служащего (гражданина) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению направляются в Управление государственной службы и кадров Правительства Пензенской области в течение семи дней со дня издания правового акта государственного органа о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв государственного органа.

В случае выявления в представленных документах сведений, не соответствующих законодательству, или нарушений правил оформления они подлежат возврату в течение семи дней со дня поступления в Управление государственной службы и кадров Правительства Пензенской области.

61. При наличии в государственном органе вакантной должности высшей, главной, ведущей групп должностей гражданской службы и отсутствии гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве государственного органа для замещения указанной вакантной должности, руководитель государственного органа направляет письменный запрос в Управление государственной службы и

кадров Правительства Пензенской области о наличии кадрового резерва Пензенской области по определенной группе должностей гражданской службы.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 21.11.2017 N 90)

Управление государственной службы и кадров Правительства Пензенской области направляет в государственный орган список гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве Пензенской области по определенной группе должностей гражданской службы, для рассмотрения и принятия решения.

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 21.11.2017 N 90)

В случае отсутствия гражданских служащих (граждан) в кадровом резерве Пензенской области Управление государственной службы и кадров Правительства Пензенской области направляет в государственный орган информацию об отсутствии кадрового резерва.

62. Назначение гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве Пензенской области, на вакантную должность гражданской службы осуществляется с его согласия по решению представителя нанимателя соответствующего государственного органа.

63. В случае назначения гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве Пензенской области, на вакантную должность в ином государственном органе представитель нанимателя в течение семи дней со дня назначения направляет в государственный орган, в кадровом резерве которого состоит гражданский служащий (гражданин), копию правового акта о назначении для исключения гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва.

(п. 63 в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42)

64. В случае отказа гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве Пензенской области, от предложения о назначении на должность гражданской службы в ином государственном органе представитель нанимателя в течение семи дней со дня получения отказа от предложения о назначении на должность гражданской службы направляет соответствующую информацию в государственный орган, в кадровом резерве которого состоит гражданский служащий (гражданин).

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 N 42)

65. При отказе гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве Пензенской области по определенной группе должностей гражданской службы, от предложенной вакантной должности либо отсутствии кандидатов на замещение вакантной должности в кадровом резерве Пензенской области вакантная должность гражданской службы замещается в соответствии со [статьей 22](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(в ред. [Постановлений](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 [N 42](#), от 21.11.2017 [N 90](#))

66. Копия правового акта государственного органа о назначении и (или) об исключении состоящего в кадровом резерве государственного органа гражданского служащего (гражданина) на должность гражданской службы, относящейся к высшей, главной и ведущей группам должностей гражданской службы, и [предложение](#) об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Пензенской области по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению направляются в Управление государственной службы и кадров Правительства Пензенской области в течение семи дней со дня издания правового акта государственного органа о назначении и (или) об исключении из кадрового резерва государственного органа.

VI. Основания исключения гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа

67. Гражданский служащий исключается из кадрового резерва государственного органа в случае:

1) назначения на должность гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий включен в кадровый резерв, и заключения с гражданским служащим служебного контракта на неопределенный срок;

2) назначения гражданского служащего на должность гражданской службы в порядке должностного роста или вышестоящую должность гражданской службы по отношению к должности гражданской службы, по которой гражданский служащий включен в кадровый резерв;

3) назначения гражданского служащего на вакантную должность гражданской службы по результатам конкурса на замещение вакантной должности;

4) понижения гражданского служащего в должности гражданской службы в соответствии с [пунктом 3 части 16 статьи 48](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации";

5) истечения трех лет нахождения гражданского служащего в кадровом резерве для замещения

одной и той же группы должностей гражданской службы;

(в ред. Постановлений Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 [N 139](#), от 21.11.2017 [N 90](#))

6) представления письменного заявления об исключении из кадрового резерва;

7) повторного отказа от предложения о назначении на должность гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий включен в кадровый резерв, в том числе с учетом отказа, предусмотренного [пунктом 64](#) настоящего Положения; (пп. 7 в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 [N 42](#))

8) достижения гражданским служащим предельного возраста нахождения на гражданской службе, установленного [статьей 25.1](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации";

9) отказа от получения дополнительного профессионального образования в целях подготовки кадрового резерва;

10) совершения дисциплинарного проступка, за который к гражданскому служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное [пунктом 3 части 1 статьи 57](#) и [пунктом 3 статьи 59.1](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации";

11) увольнения с гражданской службы по основаниям, предусмотренным [пунктом 12 части 1 статьи 33](#), [частью 1 статьи 37](#), [частями 2 и 3 статьи 39](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

12) утратил силу. - [Постановление](#) Губернатора Пензенской обл. от 21.11.2017 [N 90](#);

13) упразднения государственного органа.

(пп. 13 введен [Постановлением](#) Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 [N 139](#))

[68.](#) Гражданин исключается из кадрового резерва государственного органа в случае:

1) назначения на должность гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданин включен в кадровый резерв, и заключения с ним служебного контракта на неопределенный срок;

2) назначения гражданина на вакантную должность гражданской службы по результатам конкурса на замещение вакантной должности;

3) истечения трех лет нахождения гражданина в кадровом резерве для замещения одной и той же группы должностей гражданской службы;

(в ред. Постановлений Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 [N 139](#), от 21.11.2017 [N 90](#))

4) повторного отказа от предложения о назначении на должность гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданин включен в кадровый резерв, в том числе с учетом отказа, предусмотренного [пунктом 64](#) настоящего Положения; (пп. 4 в ред. [Постановления](#) Губернатора Пензенской обл. от 26.05.2017 [N 42](#))

5) представления письменного заявления об исключении из кадрового резерва;

6) достижения возраста, являющегося предельным возрастом пребывания на гражданской службе, установленным [статьей 25.1](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации";

7) смерть (гибель) гражданина либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

8) признания гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

9) наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу, подтвержденного заключением медицинской организации;

10) осуждения гражданина к наказанию, исключающему возможность поступления на государственную гражданскую службу, по приговору суда, вступившему в законную силу;

11) выхода гражданина из гражданства Российской Федерации или приобретение гражданства другого государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

12) признания гражданина полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

13) применения к гражданину административного наказания в виде дисквалификации;

14) утратил силу. - [Постановление](#) Губернатора Пензенской обл. от 21.11.2017 [N 90](#);

15) упразднения государственного органа.

(пп. 15 введен [Постановлением](#) Губернатора Пензенской обл. от 14.10.2016 [N 139](#))

[69.](#) В случае если гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв для замещения должностей гражданской службы разных групп, при назначении на должность за ним сохраняется право состоять в кадровом резерве для замещения должностей иных групп.

Приложение N 2
к Положению
о кадровом резерве на
государственной гражданской
службе Пензенской области

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Губернатора Пензенской обл. от 21.11.2017 N 90)

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА
на гражданского служащего (гражданина) <*>,
включенного в кадровый резерв _____
(наименование государственного органа
Пензенской области)
на группу должностей _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место
для
фотографии

Число, месяц, год и место рождения	
Образование (когда и какие учебные заведения окончил) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование	
Ученая степень, ученое звание	
Какими иностранными языками владеет и в какой степени	
Государственные награды, иные награды и знаки отличия	
Сведения о профессиональных достижениях	

Месяц и год		Должность с указанием организации	Местонахождение организации (в т.ч. за границей)
поступлени я	ухода		

Семейное положение, состав семьи

Адрес регистрации и фактического проживания

Контактные телефоны, иной вид связи	
Дополнительная информация	
Дата и основание зачисления в кадровый резерв (реквизиты правового акта государственного органа)	
Информация о мероприятиях по профессиональному развитию в период нахождения в кадровом резерве (профессиональная переподготовка, повышение квалификации (год, наименование образовательной организации и программы, объем учебных часов) и иные мероприятия по профессиональному развитию, год их проведения)	
Дата и основание исключения из кадрового резерва (реквизиты правового акта государственного органа)	

Работник кадровой службы
государственного органа

" ____ " _____ 20 ____ года

_____ (подпись, фамилия и инициалы)

<*> - заполняется и ведется в электронном виде

Приложение N 3
к Положению
о кадровом резерве на
государственной гражданской
службе Пензенской области

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Губернатора Пензенской обл. от 21.11.2017 N 90)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв Пензенской области

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождени я	Замещаемая должность гражданской службы, должность и место работы гражданина	Группа должностей	Дата и основание включения в кадровый резерв государственного органа	Информация о подготовке резервиста (дополнительное профессиональное образование, самообразование и т.д.)
1						
2						
...						

" ____ " _____ 20 ____ года

Руководитель органа
государственной власти

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
об исключении гражданских служащих (граждан) из кадрового резерва Пензенской области

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Включен в кадровый резерв государственного органа Пензенской области		Исключен из кадрового резерва государственного органа Пензенской области	
		дата	на должность	дата	основание
1.					
2.					
...					

ИТОГО: _____ человек

" ____ " _____ 20 ____ года

Руководитель органа
государственной власти

(подпись)

(расшифровка подписи)
