

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

Раздел 1. «Общие сведения о государственной (муниципальной) услуге»

№ 1	Параметр 2	Значение параметра/ состояние 3
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Министерство лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области
2.	Номер услуги в федеральном реестре	5840100010000035642
3.	Полное наименование услуги	Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Пензенской области, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование
4.	Краткое наименование услуги	нет
5.	Административный регламент предоставления услуги	Административный регламент по предоставлению органами государственной власти субъектов Российской Федерации государственной услуги в сфере переданного полномочия Российской Федерации по предоставлению водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование, утвержденный приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 14.09.2011 № 763
6.	Перечень «подуслуг»	нет
7.	Способы оценки качества предоставления услуги	Анкетирование

Раздел 2. «Общие сведения о «подуслугах»

Срок предоставления в зависимости от условий		Основания от-каза в приеме доку-ментов	Основания от-каза в предостав-лении «подуслу-ги»	Основания приоста-новления предостав-ления «подуслу-ги»	Срок при-остановле-ния предо-ставления «подуслу-ги»	Плата за предоставление «подуслуги»			Способ обра-щения за по-лучением «подуслуги»	Способ полу-чения ре-зультата «подуслуги»
При подаче заявления по месту житель-ства (месту нахож-дения юр. ли-ца)	При подаче заявления не по ме-сту жи-тель-ства (месту обра-щения)					Наличие платы (государ-ственной пошлины)	Реквизиты норматив-ного пра-вового ак-та, явля-ющегося оснoвани-ем для взимания платы (государ-ственной пошлины)	КБК для взимания платы (государ-ственной пошлины), в том чис-ле через МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.Наименование «подуслуги»1 Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Пен-зенской области, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование										
30 ка-лендар-ных дней со дня ре-гистра-ции за-явления	30 ка-лендар-ных дней со дня ре-гистра-ции за-явления	Доку-менты пред-ставле-ны не в полном объеме по п. 12.2 Ре-гламента	1) докумен-ты пред-ставлены с нарушением требований, установлен-ных Прави-лами подго-товки и принятия решения о предостав-лении вод-	нет	-	нет	-	-	- Министерство лесного, охотничьего хозяйства и природо-пользования Пензенской области, - МФЦ Пен-зенской об-ласти,	- Министерство лесного, охотничьего хозяйства и природо-пользования Пензенской области, - МФЦ Пен-зенской об-ласти,

			ного объекта в пользование утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.12.2006 № 844; 2) право пользования водным объектом предоставлено другому лицу, в том числе в обособленное водопользование; 3) использование водного объекта в заявленных целях запрещено или ограничено в соответствии с законодательством РФ.						- почтовым отправлением с уведомлением о вручении	- почтовым отправлением с уведомлением о вручении
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Раздел 3. «Сведения о заявителях «подуслуги»

№п /п	Категории лиц, имеющих право на получение «подуслуги»	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Наличие возможности подачи заявления на предоставление «подуслуги» представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
1.Наименование «подуслуги» 1 Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Пензенской области, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование							
	Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица	Паспорт гражданина РФ	Оформляется на едином бланке для всей Российской Федерации на русском языке. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.	Имеется	Любое дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет	Доверенность	Должна быть действительной на срок обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.

Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»

№ п/п	Категория документа	Наименования документов, которые представляет заявитель для получения «подуслуги»	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Условие предоставления документа	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.Наименование «подуслуги» 1							
Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Пензенской области, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование							
1	Заявление	Заявление	1/ Подлинник	нет	нет	приложение 2 Регламента	приложение 2 Регламента
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя	Паспорт гражданина РФ	1/ Копия	нет	Оформляется на едином бланке для всей Российской Федерации на русском языке. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.	-	-

3	Проектная документация	информация о намечаемых заявителем водохозяйственных мероприятиях и мероприятиях по охране водного объекта с указанием размера и источников средств, необходимых для их реализации	1/ Подлинник, 1/Копия	Предоставляется лично заявителем	нет	-	-
	Проектная документация	сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для контроля качества воды в водном объекте	1/ Подлинник, 1/Копия	Предоставляется лично заявителем	нет	-	-
	Проектная документация	материалы в графической форме с отображением водного объекта, указанного в заявлении о предоставлении водного объекта в пользование, и размещения средств и объектов водопользования, а также пояснительная записка к ним	1/ Подлинник, 1/Копия	Предоставляется лично заявителем	нет	-	-
8	Проектная документация	расчет и обоснование заявленного объема сброса сточных, в том числе дренажных, вод и показателей их качества (в целях сброса сточных, в том числе дренажных, вод)	1/ Подлинник, 1/Копия	Предоставляется лично заявителем	нет	-	-
9	Проектная документация	поквартальный график сброса сточных вод (в целях сброса сточных, в	1/ Подлинник	Предоставляется лично заявителем	нет	-	-

		том числе дренажных, вод)		лем			
10	Проектная документация	сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета объемов и контроля (наблюдения) качества сбрасываемых сточных, в том числе дренажных, вод (в целях сброса сточных, в том числе дренажных, вод)	1/ Подлинник, 1/Копия	Предоставляется лично заявителем	нет	-	-
11	Проектная документация	сведения о технических параметрах сооружений (площадь и границы используемой для их строительства акватории водного объекта с учетом размеров охранных зон этих сооружений, длина, ширина и высота сооружений, глубина прокладки подводных коммуникаций и конструктивные особенности, связанные с обеспечением их безопасности), копия документа об утверждении проектно-сметной документации, в которой отражены указанные технические параметры (в целях строительства причалов, судоподъемных и судоремонтных сооружений; в целях	1/ Подлинник, 1/Копия	Предоставляется лично заявителем	нет	-	-

		создания стационарных и (или) плавучих платформ, искусственных островов на землях, покрытых поверхностными водами; в целях строительства гидротехнических сооружений, мостов, а также подводных и подземных переходов, трубопроводов, подводных линий связи, других линейных объектов, если такое строительство связано с изменением дна и берегов водных объектов					
12	Проектная документация	лицензия на пользование недрами (в целях разведки и добычи полезных ископаемых)	1/ Подлинник	Предоставляется лично заявителем	нет	-	-
13	Проектная документация	расчет и обоснование заявленного объема забора (изъятия) водных ресурсов из водного объекта (в целях забора (изъятия) водных ресурсов для орошения земель сельскохозяйственного назначения (в т. ч. лугов и пасбищ)	1/ Подлинник, 1/Копия	Предоставляется лично заявителем	нет	-	-
14	Проектная документация	сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета объема водных ресурсов, забираемых (изымаемых) из водного объекта (в це-	1/ Подлинник, 1/Копия	Предоставляется лично заявителем	нет	-	-

		лях забора (изъятия) водных ресурсов для орошения земель сельскохозяйственного назначения (в том числе лугов и пастбищ)					
15	Проектная документация	сведения о технических параметрах водозаборных сооружений и мерах по предотвращению попадания рыб и других водных биологических ресурсов в эти сооружения или копия документа об утверждении проектно-сметной документации с указанием таких сведений для намечаемых к строительству водозаборных сооружений (в целях забора (изъятия) водных ресурсов для орошения земель сельскохозяйственного назначения (в том числе лугов и пастбищ)	1/ Подлинник, 1/Копия	Предоставляется лично заявителем	нет	-	-
16	Проектная документация	письменное решение организации, которая владеет на праве собственности или ином законном основании гидроэнергетическим оборудованием (гидротурбиной) эксплуатируемого (строящегося) гидроэнергетического объекта либо имеет проектную документацию на	1/ Подлинник, 1/Копия	Предоставляется лично заявителем	нет	-	-

		проектируемый гидро-энергетический объект, о согласовании осуществления водопользования в охранной зоне гидроэнергетического объекта (для осуществления водопользования в охранных зонах гидроэнергетических объектов в целях строительства причалов, судоподъемных и судоремонтных сооружений;создания стационарных и (или) плавучих платформ, искусственных островов на землях, покрытых поверхностными водами;строительства гидротехнических сооружений, мостов, а также подводных и подземных переходов, трубопроводов, подводных линий связи, других линейных объектов, если такое строительство связано с изменением дна и берегов водных объектов; разведки и добычи полезных ископаемых;подъема затонувших судов: организованного отдыха детей, а также организованного отдыха ветеранов, граждан пожилого возраста, инвалидов; сплава древесины в пло-					
--	--	--	--	--	--	--	--

		тах и с применением копий)					
19	Прочие документы	сведения о наличии положительного заключения государственной экспертизы и об акте о его утверждении (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации)	1/ Подлинник, 1/Копия	Предоставляется по личной инициативе заявителя	нет	-	-
20	Прочие документы	сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок (в случае использования водного объекта для строительства причалов)	1/ Подлинник, 1/Копия	Предоставляется по личной инициативе заявителя	нет	-	-

Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего (ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса/наименование вида сведений	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Форма (шаблон) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	Образцы заполнения формы межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.Наименование «подуслуги» 1 Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Пензенской области, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование								
-	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;	Уполномоченный орган	ФНС России	SID0003525	5 рабочих дней		Заполняется электронная форма в СИУ (система исполнения услуг)
-	выписка из Единого государственного реестра индивидуальных	выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для	Уполномоченный орган	ФНС России	SID0003525	5 рабочих дней		Заполняется электронная форма в СИУ (система исполнения услуг)

	предпринимателей - для индивидуального предпринимателя	индивидуального предпринимателя;						
-	сведения о наличии положительного заключения государственной экспертизы и об акте о его утверждении (в случаях, предусмотренных законодательством РФ)	сведения о наличии положительного заключения государственной экспертизы и об акте о его утверждении (в случаях, предусмотренных законодательством РФ)	Уполномоченный орган	Государственные органы и органы местного самоуправления, в распоряжении которых находятся указанные документы		5 рабочих дней		Заполняется электронная форма в СИУ (система исполнения услуг)
-	сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок (в случае использования водного объекта для строительства причалов)	сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок (в случае использования водного объекта для строительства причалов)	Уполномоченный орган	Государственные органы и органы местного самоуправления, в распоряжении которых находятся указанные документы		5 рабочих дней		Заполняется электронная форма в СИУ (система исполнения услуг)

Раздел 6. Результат «подуслуги»

№ п/ п	Доку- мент/документы, яв- ляющийся (и/ея) ре- зультатом «подуслу- ги»	Требования к доку- менту/документам, являющемуся (и/ея) результатом «под- услуги»	Характеристика резуль- тата «подуслуги» (поло- житель- ный/отрицательный)	Форма докумен- та/документов, яв- ляющегося(и/ея) результатом «под- услуги»	Образец доку- мен- та/документов, являющегося (и/ея) резуль- татом «под- услуги»	Способ получе- ния ре- зультата «подуслу- ги»	Срок хранения невостребован- ных заявителем результатов	
							В ор- гане	В МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.Наименование «подуслуги» 1. Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Пензенской области, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование								
1	Принятие решения о предоставлении водного объекта в пользование	нет	Положительный	Оформление в соответствии с приказом Министерства природных ресурсов РФ от 14.03.2007 № 56	Оформление в соответствии с приказом Министерства природных ресурсов РФ от 14.03.2007 № 56	Лично (в Министерство, МФЦ) почтовым отправлением	В течение 5 рабочих дней направляем в МФЦ	30 календарных дней, в случае не востребованности результата возврата в ОГВ

2	Мотивированный отказ в предоставлении водного объекта в пользование	-	Отрицательный	Приложение 8 к Регламенту	Приложение 8 к Регламенту	Лично (в Министерство, МФЦ) почтовым отправлением	В течение 5 рабочих дней направляем в МФЦ	30 календарных дней, в случае не востребованности результата возврата обращается в ОГВ
---	---	---	---------------	---------------------------	---------------------------	---	---	--

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «подуслуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
1	2	3	4	5	6	7
1.Наименование «подуслуги» 1 Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Пензенской области, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование						
1.Наименование административной процедуры 1						

1	Прием и регистрация документов	прием документов либо отказ в приеме документов	не более одного часа на каждого заявителя при представлении документов непосредственно в Министрство. При поступлении документов по почте срок регистрации заявления - в течении 1 рабочего дня, следующего за днем поступления документов	Специалист Министрства, Специалист МФЦ	Документационное обеспечение. Для МФЦ АИС «ДОКА»	приложение 2 Регламента
		проверка состава представленных документов на соответствие описи вложения				приложение 4 Регламента
		подготовка отказа в предоставлении услуги, в связи с некомплектностью документов				приложение 6 Регламента
2	Передача принятых документов	нет	Как указано в соглашении с МФЦ	Курьер МФЦ	Транспортное средство	-

3	Рассмотрение документов на предмет их соответствия требованиям, установленным законодательством РФ, оценка их полноты и достоверности, соответствия условий осуществления намечаемых водохозяйственных мероприятий и мероприятий по охране водного объекта требованиям водного законодательства	оценка полноты и достоверности представленных документов проверка соответствия условий осуществления намечаемых водохозяйственных мероприятий и мероприятий по охране водного объекта требованиям водного законодательства	не более 30 календарных дней с момента регистрации заявления	Ответственное лицо		-
4	Расчет параметров водопользования	рассчитываются по каждому выпуску, водозабору, объекту водопользования с учетом предложений заявителя	не более 30 календарных дней с момента регистрации заявления	Ответственное лицо		-
5	Определение условий использования водного объекта	учитывается специфика предполагаемого использования водного объекта		Ответственное лицо		-
6	Обеспечение согласования условий водопользования с заинтересованными исполнительными органами государственной власти по вопросам, отнесенным к их компе-		не более 8 календарных дней	Ответственное лицо		-

	тенции					
7	Формирование условий использования водного объекта	прекращается после получения от всех заинтересованных исполнительных органов государственной власти	не более чем за 15 календарных дней с момента направления документов в соответствующие заинтересованные исполнительные органы государственной власти	Ответственное лицо		-
		в случае, если заинтересованные исполнительные органы государственной власти в течение пятнадцати календарных дней с момента направления им подготовленных пакетов документов с сопроводительными письмами не представили предложения, ответственное лицо вправе перейти к окончательному формированию условий использования водного объекта без получения соответствующих согласований				
8	Принятие решения о предоставлении водного объекта или его части на основании решения о предоставлении водного объекта		не более 30 календарных дней с момента регистрации заявления	Ответственное лицо		-

	в пользование, подготовка проекта и подписание решения о предоставлении водного объекта в пользование					
9	Подготовка мотивированного отказа в предоставлении водного объекта в пользование		не более 30 календарных дней с момента регистрации заявления	Ответственное лицо		Приложение 8 Регламента
10	Передача мотивированного отказа в предоставлении водного объекта	-	Как указано в соглашении с МФЦ	Ответственное лицо Министерства передает курьеру		
		-	Как указано в соглашении с МФЦ	Курьер передает специалисту МФЦ	Транспортное средство	-
11	Выдача мотивированного отказа		Как указано в соглашении с МФЦ	Специалист МФЦ		
12	Направление принятого решения о предоставлении водного объекта в пользование на государственную регистрацию в государственном водном реестре	решение о предоставлении водного объекта в пользование вступает в силу с момента его государственной регистрации в государственном водном реестре	в течении 5 рабочих дней с момента подписания решения о предоставлении водного объекта в пользование	Ответственное лицо		-
13	Передача зарегистрированного решения о предоставлении водного объекта в пользование	-	Как указано в соглашении с МФЦ	Ответственное лицо Министерства передает курьеру		
		-	Как указано в соглашении с МФЦ	Курьер передает специалисту МФЦ	Транспортное средство	-
14	Выдача зарегистрированного решения		Как указано в соглашении с МФЦ	Специалист МФЦ		

	о предоставлении водного объекта в пользование заяви- телю					
--	---	--	--	--	--	--

Раздел 8. «Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме»

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги»	Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ формирования запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении «подуслуги» и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги»	Способ оплаты государственной пошлины за предоставление «подуслуги» и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «подуслуги»
1	2	3	4	5	6	7
1.Наименование «подуслуги» 1. Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Пензенской области, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование						
Путем просмотра информации, размещенной на сайте; по письменным обращениям; посредством телефонной связи (лично); по электронной почте - на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)	Лично, по телефону, по электронной почте	Лично, по телефону, по электронной почте, через Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)	Рассмотрение заявления и документов заявителя, осуществляется в том же порядке, что и рассмотрение заявлений и документов, полученных лично от заявителей или направленных ими по почте с учетом особенностей, установленных Регламентом.	нет	Лично, по телефону, по электронной почте, через Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)	По почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Министерства, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Регионального портала государственных и муниципальных услуг Пензенской области, при личном приеме